

同志社国際中学校・高等学校
英語科非常勤講師募集要項

募集教科 英語科

募集人員 若干名

採用条件

- (1) 4年制大学卒業、あるいは2024年3月卒業見込みの者
- (2) 以下の条件のどちらかを満たす者
 - A) 中学校および高等学校教員免許状「英語」を取得、もしくは2024年3月取得見込みの者
 - B) 以下の①②のどちらかの資格または講座などの講座を受講、もしくは資格を持った者
 - ① 英語教育法（英文学、言語学を含む）
 - ② 英語を第一言語としない者のための英語教授法
- (3) 英語が第一言語ではない場合、CEFR B2/C1以上の英語力を有する者
(例：英検準1級以上、TOEIC 850点以上、TOEFL iBT 85点以上、IELTS7.0以上、他)
- (4) 学校法人同志社と同志社国際中学校・高等学校の教育理念を理解出来る者

勤務条件 (1) 期 間 2024年4月1日～2025年3月31日
(2) 担当時間 週 8～18 時間（高校1年生・2年生 帰国生向け(CEFR B1/B2 又は B2/C1)）

待 遇 学校法人同志社の中学校・高等学校嘱託講師給支給基準による
月額（ただし、週1時間につき）現行 12,200 円～
特別研究費 講師給月額×3か月分×在職月数／12 （2023 年度実績）

提出書類

- (1) 履歴書2通（日本語で記入し写真貼付したもの1通、および英語で記入し写真貼付したもの1通）
- (2) 卒業証明書、または、卒業見込証明書
- (3) 以下のどちらかの書類
 - A) 当該教員免許状写し、または、同取得見込証明書
 - B) 該当講座の成績証明書、もしくは英語教授法の資格証明書写し、または同取得見込証明書
- (4) 英語力を証明する書類の写し（採用条件（3）に該当する者のみ）
- (5) 推薦人の一覧（教育関係者から1人の推薦者を含むこと）

提出期限 2024年1月10日（水）
※ただし、先着順に選考し、採用を決定することがある

書類送付先 〒610-0321 京都府京田辺市多々羅都谷 60-1
同志社国際中学校・高等学校

封筒の表に「英語科非常勤講師採用」と朱書きのこと。
提出書類は返却しませんのでご承知ください。
なお、提出書類については選考にのみ使用し、選考後に破棄します。

問い合わせ先 同志社国際中学校・高等学校 事務室
TEL (0774) 65-8911

Doshisha International Junior and Senior High School

英語科非常勤講師募集要項

Department **English**

Positions **Multiple**

Position Conditions

- (1) Candidates must have completed a four-year university degree program, or expect to graduate from such a program by March 2024.
- (2) Candidates must satisfy either Condition A or Condition B:
A) Possess a MEXT-approved English teaching license for both junior and senior high school, or expect completion by March 2024.
B) Have received certification or are undergoing instruction, in one of the following:
 - 1 English Language Education (including Literature and Linguistics)
 - 2 Teaching of English as a Second or Other Language
- (3) Candidates should have a high degree of English proficiency, CEFR B2+C1 and above. Candidates who are not from a nation where English is used as a primary or official language are required to possess an English language certificate reflective of their fluency (e.g. Eiken Pre 1st or above, TOEIC 850 or TOEFL iBT 85 or above, IELTS 7.0 or above, or equivalent standardized English test).
- (4) Candidates must be aware of the educational needs of Educational Corporation Doshisha and Doshisha International Junior and Senior High School.

Working conditions

- (1) Contract period: 4/1/2024~3/31/2025 (renewal of contract possible)
- (2) Class information:
Sr. High 2nd year (near-native level) & 1st year (high ESL), 8-18 hours per week

Salary Salary is based on Doshisha Junior and Senior High School regulations.

Monthly salary: 12,200 yen ~ per hour per week (example: 16 week-hours, 195,200 yen/month)

Special Research expenses will be paid in three installments per annum in a total amount equivalent to three months' salary, prorated for shorter periods.

(Based on 2023 salary)

Application Documents

- (1) Two resumes (one in Japanese with photograph attached, and one in English with photograph attached)
- (2) Copy of degree certificates, or proof of intended graduation
- (3) One of the following:
 - A) Copy of teaching license, or proof of intended graduation OR
 - B) Copy of transcripts, qualifications, or proof of intended completion
- (4) Copy of English language proficiency scores (where applicable)
- (5) List of professional references, including an individual with a background in education

Application Deadline: **Wednesday, January 10, 2024**

*The position may be filled before the deadline.

Address for Application Documents

〒610-0321 Kyoto-fu, Kyotanabe-shi, Tatara, Miyakodani 60-1

Doshisha International Jr/Sr High School

Please mark the envelope: 「English Department Part-time Position」

Please note: Application materials will be destroyed, not be returned.

Contact: Doshisha International Junior/Senior High School Office TEL : 0774-65-8911